



C.I.F. B- 31405319

**BASES REGULADORAS PARA LA ELABORACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO
PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL OFICIAL/A DE FONTANERÍA PARA EL
SERVICIO DE AGUAS EN LA EMPRESA "SERVICIOS ARG A-VALDIZARBE/ARG A
IZARBEIBARKO ZERBITZUAK, S.L."**

1. OBJETO DE LAS BASES

Las personas solicitantes que resulten seleccionadas serán contratadas por la empresa SAV/AIZ, SL, con las condiciones que sean de aplicación a la categoría profesional de oficial/a de fontanería regulada en el Convenio Colectivo vigente de la citada empresa.

La modalidad de contratación será temporal, dependiendo de las necesidades del servicio.

2. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:

S.A.V./A.I.Z. S.L.	FONTANERO/A	
Área:	Dependencia:	
AGUAS	Depende de: Personal Encargado de Aguas/Jefatura Equipo en su ausencia	
Puesto:	Puestos dependientes: Ninguno	
Fontanero/a		

2) FUNCIONES, HABILIDADES Y RESPONSABILIDADES DEL PUESTO

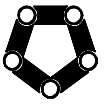
1) Funciones básicas.

En dependencia de la persona encargada de Aguas, se encargarán de la realización física de las tareas diarias que se le encomiende, con excelente atención a las personas abonadas, cumpliendo los protocolos y procedimientos de trabajo establecidos por la empresa.

- Cumplimiento de la planificación y los procesos.
- Gestión de incidencias técnicas.
- Limpieza, reparación y mantenimiento de infraestructuras, instalaciones y equipos.
- Eficiencia y calidad del trabajo.
- Atención y solución incidencias de las personas abonadas.
- Realización de revisiones e inspecciones de instalaciones.
- Seguridad y prevención de riesgos.

2) Habilidades y competencias atendiendo al puesto.

- Conocimientos de soldadura.
- Conocer la normativa interna.
- Gestión del tiempo.



C.I.F. B- 31405319

- Comunicación escrita.
- Habilidad para analizar.
- Habilidades sociales y comunicativas.
- Prevención de riesgos.
- Orientación a la calidad y a resultado.
- Adaptabilidad.

3. REQUISITOS DE LAS PERSONAS SOLICITANTES.

Para ser admitidas a la bolsa de trabajo, las personas solicitantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- Tener cumplidos 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
- Nacionalidad española o de un país de la UE o nacional de un Estado incluido en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras; también podrán participar la persona cónyuge de nacionales españoles / españolas y de nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados o separadas de derecho, así como sus descendientes y los/las de su cónyuge, siempre que no exista separación de derecho.
- Estar en posesión de uno de los siguientes títulos o equivalentes:
 - Título de Formación Profesional de Segundo Grado (FP-II) en fontanería.
 - Título de Módulo Profesional de Nivel 3 de la rama de fontanería.
 - Título de Técnico/a Superior en Mantenimiento de instalaciones térmicas y de fluidos (grado superior).
 - Título de Técnico/a Superior en Mantenimiento y montaje de instalaciones de edificios y proceso (grado superior).
 - O bien: 3 años de experiencia profesional acreditada como oficial/a de fontanería
- Disponer del carnet de conducir tipo B en vigor para la contratación.
- Tener las capacidades físicas y psíquicas necesarias para el ejercicio del puesto de trabajo.
- No encontrarse en situación de inhabilitación ni suspensión para el ejercicio de la profesión.

4. ACREDITACIÓN DE MÉRITOS.

Las personas solicitantes, en el caso de solicitar la valoración de méritos, deberán aportar junto a la solicitud:

- Acreditación de la experiencia laboral en trabajos de fontanería relacionados con puesto de trabajo a desempeñar. Se podrá acreditar mediante la presentación de certificado de empresa, o bien contratos laborales, vida laboral y última nómina (no será válido presentar únicamente el CV)



C.I.F. B- 31405319

- Acreditación de estar en posesión del curso básico de prevención de riesgos laborales para obras de construcción, con una duración mínima de 60 horas.
- Acreditación del nivel de euskera o solicitud de prueba de nivel.

5. INSTANCIAS.

Las solicitudes para poder participar se presentarán mediante el modelo oficial Anexo I en el Registro de la empresa SAV/AIZ, (*Mancomunidad de Valdizarbe/Izarbeibarko Mankomunitatea*) sitas en C/ Mendigorria nº 4 de Puente la Reina/Gares, mediante instancia oficial en las propias oficinas, o bien, presentando instancia de cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, poniendo como asunto "**Convocatoria oficial fontanería**". El plazo de presentación de solicitudes finaliza a **las 15:00 hora del día 16 de octubre de 2020**.

El documento de instancia deberá ir acompañado de:

- Fotocopia del DNI o documento equivalente.
- Fotocopia del carnet de conducir B en vigor.
- Fotocopia del título requerido y, en su caso, justificación de su equivalencia.
- Documentación para la valoración de méritos, si procede. Deberán adjuntarse los documentos justificativos de cuantos méritos sean alegados de conformidad con los conocimientos, habilidades y competencias a valorar.

Se publicará en la web y en el Tablón de anuncios de la Mancomunidad, en la página web de esta Mancomunidad, www.mancomunidadvaldizarbe.com la Lista provisional de personas admitidas y excluidas. En el plazo máximo de dos días hábiles, las personas excluidas podrán presentar los documentos para subsanar los errores o la ausencia de documentación requerida.

Finalizado este plazo, o en el caso de no haber personas excluidas, se publicará directamente la Lista definitiva por los mismos medios, haciendo público en el mismo documento el lugar y fecha de celebración de la prueba teórica.

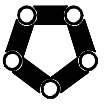
6. CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN.

Publicidad: Las bases de la convocatoria se publicarán en:

- La página web de Mancomunidad (y de la empresa SAV/AIZ, SL):
<http://www.mancomunidadvaldizarbe.com/>

.- En el perfil de Facebook de la entidad:
<https://.facebook.com/MancomunidadValdizarbe/>

.- En todos los Ayuntamientos integrantes en la Mancomunidad de Valdizarbe/Izarbeibarko Mankomunitatea mediante su colocación en el tablón de anuncios y/o bandos municipales.



C.I.F. B- 31405319

.- A través del Servicio Navarro de Empleo que enviarán aviso a las personas que cumplan los requisitos.

Transparencia: El proceso de selección se documentará por escrito y se expondrá por los mismos medios y en la página web de la Mancomunidad www.mancomunidadvaldizarbe.com.

7. DESARROLLO DEL PROCESO DE SELECCIÓN (FASE OPOSICIÓN).

Se realizará una prueba teórica, y a continuación, una prueba práctica.

7.1. PRUEBA TEÓRICA: HASTA 40 PUNTOS.

Consistirá en la contestación a una serie de preguntas cortas y/o de tipo test, en ejercicio escrito, que versará sobre los siguientes temas:

- Reglamento regulador de la Gestión del Ciclo Integral del Agua de la Mancomunidad.
- Normativa técnica sobre redes de abastecimiento de agua de Mancomunidad de Valdizarbe.
- Normativa técnica sobre redes de saneamiento de Mancomunidad de Valdizarbe.
- Fontanería I: Canalizaciones de agua destinada al consumo humano. Tuberías, accesorios, acometidas. Materiales empleados. Diseño. Elementos a instalar en las canalizaciones. Pruebas. Limpiezas. Puesta en servicio.
- Fontanería II: Canalizaciones de saneamiento. Tuberías, accesorios, acometidas. Materiales empleados. Diseño. Elementos a instalar en las canalizaciones. Pruebas. Limpiezas. Puesta en servicio.
- Fontanería III: Instalaciones interiores de abastecimiento y saneamiento de agua en edificios. Documentos básicos DB-HS4 "suministro de aguas" y DB-HS 5 "evacuación de aguas" del Código Técnico de la Edificación.

La relación de normativa de la Mancomunidad de Valdizarbe / Izarbeibarko Mankomunitatea) se encuentra alojada en su página web (Aguas) - legislación: www.mancomunidadvaldizarbe.com

El tribunal eliminará del proceso a aquellas personas que no obtengan una puntuación mínima de 20 puntos en esta prueba.

El sistema de las pruebas será en sobre cerrado mediante plicas, se hará pública la lista de calificaciones y el número de plica asignado; señalándose el momento de celebración del acto público de apertura de plicas.

Tras la apertura pública de plicas, se publicarán las puntuaciones nominativas. En el plazo máximo de dos días hábiles, las personas candidatas podrán solicitar la revisión de la prueba y presentar alegaciones a la misma. Finalizado este plazo se publicará por los mismos medios, la Lista definitiva de puntuaciones de la parte teórica, haciendo público en el mismo documento el lugar y fecha de celebración de la prueba práctica.



7.2. PRUEBA PRÁCTICA: COMPETENCIA TÉCNICA: HASTA 40 PUNTOS

La prueba práctica consistirá en la ejecución de trabajos, en un plazo de tiempo determinado, que se refieran a funciones propias de un oficial de primera de fontanería.

El Tribunal eliminará del proceso a aquellas personas que no obtengan una puntuación mínima de 20 puntos en esta prueba.

En casos de empate se colocará, en primer lugar, a la persona que haya obtenido mejor puntuación en la prueba práctica.

La Resolución del Tribunal Calificador por la que se apruebe la puntuación, será publicada en la web www.mancomunidadvaldizarbe.com y Tablón de Anuncios de la Mancomunidad, y expuesta al público por periodo de dos días hábiles para que las personas interesadas puedan presentar reclamaciones a las puntuaciones asignadas.

Finalizado este plazo se publicará por los mismos medios, la Lista definitiva de personas aspirantes que han superado la prueba práctica.

8. VALORACIÓN DE MÉRITOS: Máximo 20 puntos.

El total de puntos acumulados en esta fase de concurso no podrá exceder de 20 puntos.

Sólo se realizará la valoración de méritos a aquellas personas que hayan superado la segunda fase.

A) Experiencia laboral: Máximo 12 puntos.

Se valorará la experiencia laboral demostrable mediante certificado de empresa, o bien contratos laborales, vida laboral y última nómina. No se aceptará la presentación extemporánea de méritos.

Se valorará 2 puntos por cada año de experiencia con un máximo de 12 puntos en puestos de trabajo de oficial/oficiala de primera de fontanería. Por las fracciones de año, se cuantificará la parte proporcional.

En personas candidatas que hayan participado en esta convocatoria mediante el requisito de "Experiencia laboral de 3 años como oficial/a de fontanería", este tiempo no será valorado como mérito. Es decir, se valorará la experiencia profesional superior a la requerida para participar en esta convocatoria.

B) Formación en prevención de riesgos laborales: Máximo 4 puntos.

Se valorará estar, al menos, en posesión del curso básico de prevención de riesgos laborales para obras de construcción, con una duración mínima de 60 horas.



C.I.F. B- 31405319

C) Conocimiento de Euskera. Máximo 4 puntos.

El nivel de conocimiento de euskera deberá estar acreditado. En el caso de no estarlo, la persona solicitante podrá pasar una prueba de nivel que realizará Euskarabidea para su valoración como mérito.

Baremo:

Nivel B2 o superior: 4

Nivel B1: 3

Nivel A2: 2

Nivel A1: 1

Tras la suma de las puntuaciones obtenidas por cada persona candidata el Tribunal publicará la Resolución por la que se acuerde la relación de personas seleccionadas de la Bolsa de Trabajo y será expuesta al público por periodo de dos días hábiles para que las personas interesadas puedan presentar reclamaciones a las puntuaciones finales asignadas. Tras este periodo se publicará la lista definitiva.

9. TRIBUNAL DE SELECCIÓN.

- Presidenta: Dña. Sabina García Olmeda, Presidenta de Mancomunidad de Valdizarbe/Izarbeibarko Mankomunitatea y de la empresa SAV/AIZ, SL.
Suplente: D. Pedro Soto Eguren, Vicepresidente de Mancomunidad de Valdizarbe/Izarbeibarko Mankomunitatea y de la empresa SAV/AIZ, SL.
- Vocal 1: D. Jorge Núñez Ortiz, Responsable del Servicio de Aguas de la empresa SAV/AIZ, SL
Suplente: D. Sergio Pérez Suescun, Responsable de Oficina Técnica y Proyectos de SAV/AIZ, SL
- Vocal 2: D. Juan Antonio Urra Caro, Encargado de la sección de Aguas de la empresa SAV/AIZ, SL
- Vocal 3: Suplente: D. Mario Merino, Técnico Preventivo del Servicio de Aguas de la empresa SAV/AIZ, SL
- Vocal 4: Delegado sindical de Servicios Arga-Valdizarbe, S.L.
- Suplente: Delegado sindical de Servicios Arga-Valdizarbe, S.L.

Vocal-Secretaria: Dña Jaione Mariezcurrena, Secretaria de la Mancomunidad de Valdizarbe y Directora-secretaria de SAV-AIZ S.L.

Suplente: a designar

10. PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO.

Cuando las necesidades del Servicio de Aguas lo requieran, se procederá a la contratación de la persona integrante de la Bolsa, por riguroso orden de puntuación final obtenida.



C.I.F. B- 31405319

En el caso de renunciar al contrato ofrecido, quien renuncie pasará al último puesto de la lista, salvo en los casos de fuerza mayor relacionados y justificados en el plazo de 6 días desde la fecha del llamamiento:

- Incapacidad temporal.
- Maternidad o riesgo durante el embarazo de la mujer trabajadora.
- Ejercicio de cargo público representativo o función sindical electiva.
- Prestación de servicios en un puesto de trabajo en el sector público o privado.

La extinción del contrato por baja voluntaria del personal, comportará en todo caso la exclusión de la bolsa de trabajo.

Las comunicaciones se harán por vía telefónica. Para su localización se realizarán tres llamadas en el mismo día. La persona interesada dispondrá únicamente de 24 horas para dar conformidad al llamamiento. Si la persona rechaza la oferta o si pasado dicho plazo no se recibe contestación se entenderá que desiste, **pasando al último lugar de la lista.**

En casos de urgencia, se realizará una única llamada y la oferta deberá ser aceptada o rechazada en el mismo momento en que se realice la llamada telefónica. En el caso de no lograr contacto telefónico se dará traslado de la oferta, sin más trámite, a la siguiente persona de la lista por orden de clasificación.

La imposibilidad de conseguir contacto telefónico no supondrá la pérdida del puesto en la bolsa para futuros llamamientos.

Siempre se dejará constancia en el expediente de los cambios que se produzcan en la lista como consecuencia de los llamamientos que se realicen. Cualquier persona interesada integrante de la lista podrá consultar ésta en todo momento, si bien los cambios en la misma no se notificarán personalmente.

11. VIGENCIA DE LA BOLSA DE TRABAJO.

La duración de las listas aprobadas estará en vigor desde la publicación de la lista definitiva hasta que se realice una nueva convocatoria por parte de los órganos directivos de la empresa o, en su defecto, Mancomunidad de Valdizarbe/Izarbeibarko Mankomunitatea, como entidad gestora del servicio.

Para los llamamientos de contrataciones temporales a realizar por el Servicio de Aguas se tendrá en cuenta en primer caso a las personas que actualmente sí han aceptado las contrataciones temporales (de convocatorias anteriores) y que en el momento de realizar esta convocatoria ya se encuentran trabajando para esta empresa.



C.I.F. B- 31405319

ANEXO I. INSTANCIA DE SOLICITUD.

ASUNTO: CONVOCATORIA PARA PUESTO DE FONTANERO/A EN EL SERVICIO DE AGUAS.

NOMBRE:.....DNI:.....
APELLIDOS:.....
SEXO: MUJER HOMBRE
DIRECCIÓN:.....
LOCALIDAD:.....C.P:.....
TELÉFONO MÓVIL:..... EMAIL

EXPONE:

1. Que por este escrito manifiesta formal y expresamente su deseo de concurrir al procedimiento de selección para la contratación de oficiales/oficialas de fontanería en el Servicio de Aguas en función de las necesidades del servicio.
2. Que la persona solicitante reúne los requisitos establecidos en la convocatoria publicada.
3. Que no padece limitación física ni psíquica que le incapacite para la realización de las tareas propias del puesto de trabajo.
4. Que a efectos de notificaciones se tome en consideración la dirección de correo electrónico a la que podrán dirigírsele cuantas comunicaciones deriven del procedimiento de selección.

ADJUNTA:

- Fotocopia del DNI o documento equivalente.
- Fotocopia del carnet de conducir B en vigor
- Fotocopia del título requerido.
- Experiencia laboral de 3 años como oficial/a de fontanería (*en caso de no titulación*)

Para la valoración de méritos: (marcar "x" donde corresponda)

- Documentos acreditativos de la experiencia laboral.
- Fotocopia del título básico de prevención de riesgos laborales, con una duración mínima de 60 horas.
- Documento acreditativo del nivel de Euskera.
- Solicito valoración del nivel de Euskera a través de la prueba de nivel

SOLICITA AL TRIBUNAL DE SELECCIÓN:

Se admita su solicitud para participar en el presente proceso de selección de la empresa SAV/AIZ, SL

En, a de de 2020
.....n, 2020ko.....a

FIRMA/SINADURA

A LA EMPRESA PÚBLICA SAV/AIZ, S.L.

Información Básica Protección de Datos.

Responsable del tratamiento: Mancomunidad de Valdizarbe/ Izarbeibarko Mankomunitatea. Finalidad: Gestión de la selección de personal. Derechos: los/las titulares pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros derechos como se explica en la información adicional. Información adicional: La información adicional y detallada sobre los tratamientos de datos y Delegado de Protección de Datos está disponible en la Política de Privacidad de la Web www.mancomunidadvaldizarbe.com

DILIGENCIA/EGINBIDEA: La pongo yo, Jaione Maríezkurrena Baleztena, como Secretaria de la empresa Servicios Arga Valdizarbe/Arga Izarbeibarko Zerbitzuak SL, para hacer constar que las presentes Bases han sido aprobado mediante Acuerdo del Consejo de Administración de la empresa, el día 30 de septiembre de 2020.



C.I.F. B- 31405319

**“SERVICIOS ARGVA-VALDIZARBE/ ARGA IZARBEIBARKO ZERBITZUAK,
S.L.” ENPRESAREN UR-ZERBITZUAN ITURGIN-OFIZIALAK
KONTRATATZEKO LAN-POLTSA OSATZEKO OINARRI ARAUTZAILEAK**

1. OINARRIEN XEDEA

Hautatutako eskatzaileak SAV/AIZ SL enpresak kontratatuko ditu, enpresa horren indarreko hitzarmen kolektiboan araututako iturgintzako ofizialaren lanbide-kategoriari aplikatu beharreko baldintzekin.

Kontratazio mota aldi baterakoa izango da, zerbitzuaren beharren arabera.

2. LANPOSTUAREN DESKRIBAPENA:

S.A.V./A.I.Z. S.L.	ITURGINA	
	Alorra:	Mendekotasuna:
	UR-ZERBITZUA	Honen menpe: Ur-arduraduna/Ez egotekotan, talde burua
	Lanpostua:	Menpeko postuak: Bat ere ez
	Iturgina	

2) POSTUAREN FUNTZIOAK, GAITASUNAK ETA ARDURAK

1) Oinarrizko funtzioak.

Ur-arduradunaren menpe egonik, horrek esleitzen dizkien eguneroko eginbehar fisikoak eramanen dituzte aurrera. Betiere abonatuari arreta bikaina eskaini beharko zaie, protokoloak bete beharko dira eta enpresak ezarritako lan-prozedurak jarraitu.

- Planifikazioa eta prozesuak betetzea.
- Intzidentzia teknikoak kudeatzea.
- Azpiegitura, instalazio eta ekipoen garbiketa, konponketa eta mantenua.
- Lanaren eragingarritasuna eta kalitatea.
- Abonatuaren intzidentziei arreta eta konponbidea ematea.
- Instalazioen inspektzio eta berrikustek egitea.
- Arriskuen prebentzioa eta segurtasuna.

2) Postuari dagozkion gaitasun eta konpetentziak

- Soldatze-ezagutza.
- Barne-araudia ezagutzea.
- Denboraren kudeaketa.
- Idatzizko komunikazioa.
- Análisi-gaitasuna.
- Gaitasun sozial eta komunikatiboak.



C.I.F. B- 31405319

- Arriskuen prebentzioa.
- Kalitate eta emaitzei orientazioa.
- Moldakortasuna.

3. ESKATZAILEENTZAKO BALDINTZAK.

Lan-poltsan onartuak izateko, eskatzaileek honako baldintzak bete beharko dituzte:

- 16 urte izatea eta nahitaezko erretiro-adina ez gainditzea.
- Espainiako edo EBko herrialde bateko nazionalitatea, edo Europako Erkidegoak izenpetutako eta Espainiak berretsitako nazioarteko tratatuen aplikazio-eremuan sartutako estatu bateko nazionalitatea, langileen joan-etorri askea aplikatzekoa denean; espainiar nazionalen eta Europar Batasuneko beste estatu kide batzuetako nazionalen ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta zuzenbidez bananduta ez badaude. Ondorengoak eta ezkontidearenak, baldin eta bananduta edo bananduta ez badaude.
- Titulu hauetako bat edo batzuk (edota haien baliokideak) izatea:
 - Lanbide Heziketako Bigarren Graduako Iturgintza Titulua (LH II).
 - Lanbide-moduluko 3. Mailako titulua iturgintza-adarrean.
 - Instalazio termikoen eta fluidoaren mantentzearako Goi-Teknikari titulua (Goi Mailakoa).
 - Eraikin-instalazioen eta prozesuen mantentze eta muntairako Goi-Teknikari titulua (Goi Mailakoa).
 - Edo: 3 urteko esperientzia profesionala, iturgintzako ofizial gisa egiaztatua.
- Gidatzeko B baimena izatea.
- Ofimatika ezagutzak (word eta excel), erabilizailer-mailan.
- Lanpostuaren eginbeharrak aurrera eramateko beharrezkoak diren gaitasun fisiko eta psikikoak izatea.
- Lanbide honetarako ezgaitua edo suspenditua ez egotea.

4. MERITUEN AKREDITAZIOA.

Eskatzaileek, merituen balorazioa eskatu nahi izanez gero, honako hauek aurkeztu beharko dituzte eskakizunarekin batera:

- Bete beharreko lanpostuarekin lotutako iturgintza-lanetan lan-esperientzia egiaztatzea. Enpresaren ziurtagiria aurkeztuz egiaztatu ahal izango da, edo lan-kontratuak, lan-bizitza eta azken nomina aurkeztuz (ez da baliozkoa izango soilik CVa aurkeztea).
- Eraikuntza-lanetarako lan-arriskuen prebentziorako oinarrizko ikastaroa egin izanaren egiaztatzea (60 ordu gutxienez).
- Euskara-mailaren ziurtagiria edo mailaketa probarako eskakizuna.



C.I.F. B- 31405319

5. INSTANTZIAK.

Parte hartu ahal izateko eskabideak I. eranskineko eredu ofizialaren bidez aurkeztuko dira SAV/AIZ (Valdizarbeko Mankomunitatea/Izarbeibarko Mankomunitatea) enpresaren Erregistroan (Mendigorría kalea 4, Gares), bulegoetan bertan egindako eskabide ofizialaren bidez, edo, bestela, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako moduetako edozein erabiliz. Eskabideak aurkezteko epea 2020ko **urriaren 16ko 15:00etan amaituko da.**

Eskaera-agiriarekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- NANaren edo agiri baliokidearen fotokopia.
- Indarrean dagoen B gidabaimenaren fotokopia.
- Eskatutako tituluaren fotokopia eta, hala badagokio, baliokidetasunaren justifikazioa.
- Merezimenduak baloratzeko dokumentazioa, hala badagokio. Baloratu beharreko ezagutza, trebetasun eta gaitasunen arabera alegatzen diren merezimenduak justifikatzeko agiriak erantsi beharko dira.

Mankomunitatearen webgunean eta iragarki-taulan argitaratuko da, Mankomunitate honen webgunean (www.mancomunidadvaldizarbe.com), onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda. Gehienez ere bi egun baliouduneko epean, baztertutako pertsonak aurkeztu ahal izango dituzte akatsak zuzentzeko edo eskatutako dokumentazioa ez aurkezteko dokumentuak.

Epe hori amaitzen denean, edo inor kanpoan geratzen ez bada, behin betiko zerrenda argitaratuko da bide berberak erabiliz, eta dokumentu berean argitaratuko da proba teorikoa non eta noiz egingo den.

6. HAUTATZE-PROZESUAREN EZAUGARRIAK.

Publizitatea: deialdiaren oinarriak Mankomunitatearen web orrian (www.mancomunidadvaldizarbe.com)

Erakundearen Facebook-eko profilean: <https://.facebook.com/MancomunidadValdizarbe/>

Mancomunidad de Valdizarbe/Izarbeibarko Mankomunitatea integratzen duten udaletan publikatuko dira, iragarki-taulen edo udal-bandoen bidez.

.- Nafarroako Enplegu Zerbitzuaren bidez, baldintzak betetzen dituzten pertsonen abisua bidaliko diete.

Gardentasuna: hautaketa-prozesua idatziz dokumentatuko da eta lehen aipatutako toki berdinetan argitaratuko da, baita Mankomunitateko web-orrian ere www.mancomunidadvaldizarbe.com.



C.I.F. B- 31405319

7. OPOSIZIOALDIA. HAUTAKETA-PROZESUA GARATZEA

7.1. PROBA TEORIKOA: (40 puntu, gehienez)

Azterketa galdera motzez eta/edo test moduko galderez osatuko da. Idatzizko ariketa izanen da eta honako gai hauek jorratuko ditu:

- Mankomunitatearen Uraren Ziklo Integralaren Kudeaketarako Erregelamendu arautzailea.
- Izarbeibarko Mankomunitateko ur-hornidura sareen arautegi teknikoa.
- Izarbeibarko Mankomunitateko ur-saneamendu sareen arautegi teknikoa.
- Iturgintza I: gizakien kontsumorako uraren kanalizazioak. Hodiak, osagarriak, harguneak. Erabilitako materialak. Kanalizazioetan instalatu beharreko elementuak. Probak, Garbiketak. Zerbitzuak ezartzea.
- Iturgintza II: Saneamendu kanalizazioak. Hodiak, osagarriak, harguneak. Erabilitako materialak. Kanalizazioetan instalatu beharreko elementuak. Probak. Garbiketak. Zerbitzuak ezartzea.
- Iturgintza III: Horniketarako barne instalazioak eta eraikinetako ur-saneamendua. Eraikuntzako Kode Teknikoko oinarritzko dokumentuak: DB-HS4 “ur-horniketa” eta DB-HS 5 “uraren ebakuazioa”.

Valdizarbe/Izarbeibarko Mankomunitatearen araudiaren zerrenda bere webgunean dago (Ura) - Legedia: www.mancomunidadvaldizarbe.com

Epaimahaiak prozesutik kenduko ditu proba honetan gutxienez 20 puntu lortzen ez dituzten pertsonak.

Proben sistema gutun-azal itxian egingo da, pliken bidez; kalifikazioen zerrenda eta esleitutako plika-zenbakia argitaratuko dira, eta plikak irekitzeko ekitaldi publikoak noiz egingo den adieraziko da.

Plikak jendaurrean ireki ondoren, puntuazio izendunak argitaratuko dira. Hautagaiek, gehienez ere bi egun balioduneko epean, proba berrikusteko eskatu ahal izango dute, bai eta horri buruzko alegazioak aurkeztu ere. Epe hori amaitutakoan, alde teorikoko puntuazioen behin betiko zerrenda argitaratuko da bide berberen bidez, eta dokumentu berean argitaratuko dira proba fisikoak non eta noiz egingo diren..

7.2. FASEA: PROBA PRAKTIKOA: GAITASUN TEKNIKOA: 40 puntu, gehienez

Proba praktikoa izango da, epe jakin batean, iturgintzako lehen mailako ofizial bati dagozkion eginkizunekin lotuta dauden lanak egitea,.

Epaimahaiak prozesutik kenduko ditu proba honetan gutxienez 20 puntu lortzen ez dituzten pertsonak.



C.I.F. B- 31405319

Berdinketa gertatuz gero, proba praktikoan puntuazio onena lortu duen pertsona jarriko da lehenik.

Epaimahai Kalifikatzailearen ebazpena, puntuazioa onartzen duena, www.mancomunidadvaldizarbe.com webgunean eta Mankomunitateko iragarki-taulan argitaratuko da, eta jendaurrean jarriko da bi egun baliodunez, interesdunek esleitutako puntuazioen gaineko erreklamazioak aurkez ditzaten.

Epe hori amaitutakoan, bide berberen bidez argitaratuko da proba praktikoa gainditu duten izangaien behin betiko zerrenda.

8. FASEA: MERITUEN BALORAZIOA: 20 PUNTU.

Lehiaketaren fase honetan pilatutako puntu-kopurua ezin da 20 puntu baino gehiagokoa izan. Lehenengo fasea gainditu duten pertsonen bakarrik baloratuko zaizkie merituak.

A) Lan-esperientzia: gehienez 12 puntu.

Lan-esperientzia urte bakoitzeko 2 puntu baloratuko dira eta, gehienez ere, 10 puntu emanen dira, lehen mailako iturgin ofizial lanpostuetan. Enpresaren ziurtagiria edo kontratu, lan-bizitza eta azken nominaren bidez egiaztatzekoa.

B) Formazioa lan-arriskuen prebentzioan: 4 puntu.

Eraikuntza-lanetarako lan-arriskuen prebentziorako oinarrizko ikastaroa izatea baloratuko da, gutxienez 60 orduko ikastaroa bada.

C) Euskararen ezagutza: gehienez 4 puntu.

Euskararen ezagutza-maila agiri bidez ziurtatu behar da. Hala ez balitz, eskatzaileak mailaketa proba eskatu behar du, meritu bezala baloratu ahal izateko.

Baremoa:

A1 maila= 1 puntu

A2 maila = 2 puntu

B1 maila 3 puntu

B2 maila edo gehiago = 4 puntu

Hiru faseetan lortutako puntuazioak gehitu ostean, Epaimahaiak Lan-poltsarako hautatutako pertsonen zerrenda erabakitzen duen Ebazpena argitaratuko du. Ebazpena publikoa izanen da bi egun baliodunez, interesaturik dauden pertsonen emandako azken puntuazioei erreklamazioak aurkeztu ahal izateko. Epe horren ostean behin betiko zerrenda argitaratuko da.



C.I.F. B- 31405319

9. HAUTAPENERAKO EPAIMAHIA.

- Lehendakaria: Sabina García Olmeda anderea, Mancomunidad de Valdizarbe/Izarbeibarko Mankomunitateko eta SAV/AIZ, SL. enpresako lehendakari-ordea.

Ordezkoa: Pedro Soto Eguren jauna, Mancomunidad de Valdizarbe/Izarbeibarko Mankomunitateko eta SAV/AIZ, SL. enpresako lehendakaria.

- 1. Batzordekidea: Jorge Núñez Ortiz jauna, SAV/AIZ, SL enpresako Ur-Zerbitzuko Arduraduna.

Ordezkoa: Sergio Pérez Suescun jauna, SAV/AIZ, SL enpresako Bulego Teknikoko eta Proiektuetako Arduraduna.

- 2. Batzordekidea: Juan Antonio Urrea Caro jauna, SAV/AIZ, SL enpresako Ur Alorreko Arduraduna

- 3. Batzordekidea: Ordezkoa: Mario Merino jauna, SAV/AIZ, SL enpresako Ur-Zerbitzuko Talde Burua

- 4. Batzordekidea: SAV/AIZ, S.L. enpresako ordezkari sindikala.

Ordezkoa: SAV/AIZ, S.L. enpresako ordezkari sindikala.

Batzordekide-Idazkaria: Jaione Mariezkurrena anderea, Izarbeibar Mankomunitateko idazkaria eta SAV-AIZ S.L enpresako zuzendaria.

Ordezkoa: izendatzeke.

10. LAN-POLTSAREN PROZEDIMENDUA.

Ur-zerbitzuak hala behar dutenean, lan-poltsan dagoen hurrengo pertsonaren kontratazioari ekinen zaio, bere puntuazioaren arabera ordena zehatz-mehatz jarraituz.

Eskaintako kontratuari uko egiten bazaio, ezezkoa emandako pertsona zerrendako azken postura pasako da, honelako arrazoiak daudenean izan ezik (hauek 6 eguneko epean ziurtatu behar dira):

- Behin-behineko ezintasuna.
- Emakume langileen kasuan, amatasuna edota arriskua haurdunaldian zehar.
- Ordezkaritza-kargu publiko baten edo hautetsi sindikal baten jardunean egotea.
- Sektore publiko edo pribatuan lanpostu batean zerbitzuak eskaintzea.

Kontratua pertsonaren borondatezko bajaren ondorioz bukatzen bada, pertsona hori lanpoltsatik kanporatua izanen da.

Komunikazioak telefonoz eginen dira. Pertsonala lokalizatzeko, hiru dei eginen dira egun berean. Interesa duen pertsonak 24 ordu izanen ditu deiari erantzuteko. Eskaintza ez badu onartzen edo epea pasatu eta gero ez badago erantzunik, ezezkoa balitz bezala ulertuko da eta pertsona hori **zerrendako azken postura pasatuko da**.



C.I.F. B- 31405319

Larrialdi kasuetan, dei bakarra eginen da eta eskaintzari baiezkua edo ezezkoa deiaren momentuan bertan egin beharko da. Telefonoz kontaktatzea ez bada lortzen, lan-poltsa zerrendako hurrengo pertsonari dei eginen zaio.

Telefono-kontaktua ez bada lortzen, horrek ez du lan-poltsako postuaren galera ekarriko, etorkizuneko deietarako.

Espedientean beti idatziko dira egin diren deialdiak direla eta egiten diren zerrenda-aldaketak. Zerrendan agertzen den edozein pertsonak lan-poltsa kontsultatzen ahalko du; dena den, aldaketak ez dira pertsonalki jakinaraziko.

11. LAN-POLTSAREN IRAUNALDIA.

Onartutako zerrendak indarrean egonen dira behin-betiko zerrenda publikatzen denetik beste deialdi bat egiten den arte. Deialdi hau bai enpresaren zuzendaritza-organoek bai Izarreibarko Mankomunitateak (zerbitzuaren emakidadun gisa) egiten ahalko dute.

Ur Zerbitzuak aldi baterako egin behar dituen kontratazio-deialdietan, lehenik eta behin, kontuan hartuko dira, gaur egun aldi baterako kontratazioak onartu dituzten pertsonak (aurreko deialdietakoak), deialdi hau egiteko unean enpresa honentzat lanean ari direnak.



C.I.F. B- 31405319

I ERANSKINA. ESKAKIZUN-INSTANTZIA.

SERVICIOS ARGVA VALDIZARBE/ARGVA IZARBEIBARKO ZERBITZUAK, S.L. ENPRESARI

GAIA: UR-ZERBITZURAKO ITURGIN LANPOSTURAKO DEIALDIA.

IZENA: NAN:
ABIZENAK:
HELBIDEA:
HERRIA: PK:
KONTAKTURAKO SAKELAKOA: HELBIDE ELEKTRONIKOA:

ADIERAZTEN DU:

1. Idazki honen bidez formalki eta zehazki adierazi nahi duela iturgin-ofizialen kontrataziorako deialdian eta hautaketa-prozesuan parte hartu nahi duela, zerbitzuaren beharren arabera.
2. Eskatzaileak publikatu den deialdiko baldintzak betetzen dituela.
3. Lanpostuak berez dituen eginbeharrak egiteko ez duela ezgaitasun fisiko edo psikikorik.
4. Hautapen-prozesutik eratorritako komunikazioak bidaltzeko kontuan har dadila aurrez jarritako helbide elektronikoa.

ERANSTEN DU:

- NANaren fotokopia edo baliokidea.
- B gidabaimenaren fotokopia (edo erantzukizun-aitorpena).
- Eskatutako tituluaren fotokopia.
- 3 urteko lan-esperientzia iturgintzako ofizial gisa (titulaziorik ez badu)

Merituak baloratzeko: (markatu "x" dagokion lekuan)

- Lan-esperientzia ziurtatzeko dokumentuak.
- Lan-arriskuen prebentziorako oinarritzko tituluaren fotokopia, gutxienez 60 orduko iraupenekoa.
- Euskara-mailaren ziurtagiria.
- Nire euskara-maila Euskarabideak eginen duen ezagutza-proba baten bidez neurtzea eskatzen dut.

HAUTAKETA-EPAIMAHAIARI HONAKOA ESKATZEN DIOT:

Hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskaera onar dezan.

.....n, 2020koren(e)an
SINADURA

Datuak babesteko oinarritzko informazioa. Tratamenduaren arduraduna: Valdizarbeko Mankomunitatea. Helburua: langileen hautaketa kudeatzea. Eskubideak: titularrek datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko eta ezabatzeko eskubideak eta beste eskubide batzuk erabil ditzakete, informazio gehigarrian azaltzen den bezala. Informazio gehigarria: datuen tratamenduei eta Datuak Babesteko Ordezkariari buruzko informazio gehigarri eta zehatza hemen eskura daiteke: www.mancomunidadvaldizarbe.com webgunearen pribatutasun-politika.